



**Société Alzheimer**

CENTRE-DU-QUÉBEC

## Offre d'emploi

**Nom du poste :** Adjoint(e) au programme de Répit-stimulation

**Lieu de travail :** 880, rue Côté, Drummondville

**Principales fonctions :** Sous l'autorité de la coordonnatrice de la Maison Myosotis :

- Assure le lien avec les intervenants du CIUSSS-MCQ pour le programme Répit-stimulation de jour et à domicile;
- Recrute les accompagnateurs et s'assure de leur formation;
- Rencontre les familles et rédige « L'histoire de vie! » des personnes à accompagner;
- Affecte les accompagnateurs dans les familles bénéficiant de ce service;
- Assure le suivi du service auprès des familles et des proches aidants;
- Collige toutes les informations concernant les heures de travail effectuées du service;
- Fournit ces informations au service de paie de La Société Alzheimer;
- Achemine la facturation conséquente au CIUSSS-MCQ;
- Rédige le rapport annuel du service de répit;
- Toutes autres tâches connexes.

### Exigences

- Diplôme d'études collégiales dans un domaine relatif à l'intervention sociale. Toute formation ou expérience pertinente sera considérée;
- Connaissances sur la maladie d'Alzheimer, un atout;
- 1 à 3 ans d'expérience reliée à la gestion de programmes et de personnel, un atout;
- Habilité en communication et relations interpersonnelles;
- Bonne connaissance du français parlé et écrit;
- À l'aise avec la Suite Office;
- Posséder un véhicule pour des déplacements sur tout le territoire du Centre-du-Québec.

### Qualités recherchées

- Humanisme - empathie
- Rigueur
- Polyvalence
- Enthousiasme

### Conditions de travail

- Poste à temps partiel de 21 heures par semaine;
- Salaire selon l'échelle salariale de la Société;
- Entrée en fonction début avril 2021.

Faire parvenir votre CV **d'ici le 12 mars, 12 h**, par courriel à [direction@alzheimercqc.ca](mailto:direction@alzheimercqc.ca)

Seules les personnes convoquées en entrevue seront contactées.